

**CONVENZIONE QUADRO CON L'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI MILANO PER L'ACCESSO TELEMATICO ALLA BANCA DATI DELL'ANAGRAFE NAZIONALE DELLA POPOLAZIONE RESIDENTE (ANPR) PER ESIGENZE LEGALI E DI GIUSTIZIA**

**TRA**

**COMUNE DI MILANO**, con sede in Milano, Piazza Scala 2 Codice Fiscale 01199250158, nella persona del Direttore dell'Area Servizi al Cittadino Dott. Fabio Mancuso, nel prosieguo Comune

**E**

**ORDINE DEGLI AVVOCATI DI MILANO** con sede in Milano, via Freguglia n 1, Codice Fiscale 80098730155 nella persona del Presidente/legale rappresentante Avv Vinicio Nardo, giusto verbale di delibera seduta straordinaria dell'Ordine in data 30 luglio 2020

**PREMESSO CHE**

Era già in vigore dal 2009 specifica convenzione tra il Comune e l'Ordine per la richiesta di certificazioni anagrafiche mediante collegamento telematico alla banca dati dell'anagrafe comunale per l'espletamento di attività proprie della professione forense necessarie per usi legali e di giustizia (es. notifiche atti);

in forza di tale convenzione è stato altresì possibile per gli Avvocati, tramite specifico punto di accesso informatico inserito nel sito web dell'Ordine, generare e stampare alcune tipologie di certificati anagrafici, corrispondenti a quelli da chiunque ottenibili in formato digitale collegandosi al sito web del Comune;

il Comune è subentrato a luglio 2018 nell'Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente (ANPR) detenuta dal Ministero dell'Interno ed il Comune è titolare del trattamento dei dati di propria competenza limitatamente alla registrazione dei dati stessi;

è interesse del Comune e dell'Ordine proseguire nella collaborazione avviata dieci anni fa e con la medesima finalità rinnovandone l'impegno alla luce della possibilità, oltretutto, di accedere alla banca dati ANPR e quindi di poter altresì ottenere certificati anagrafici digitali di cittadini non residenti a Milano alla stregua di quelli che sono ora ottenibili on line da chiunque si colleghi al sito web del Comune.

La collaborazione non postula il trasferimento a personale esterno all'Amministrazione delle funzioni delegate dallo Stato ai sensi degli artt. 14 e 54 del D. Lgs. n. 267/2000, fermo restando che i suddetti certificati saranno esenti - come lo sono tutt'ora - dal pagamento di diritti di segreteria (come previsto da deliberazione di Giunta Comunale n. 1433/2009) e che riporteranno unicamente la firma dell'Ufficiale di Anagrafe.

**Visti**

l'art. 62 del D.Lgs. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale);

l'art. 33 del D.P.R. 223/1989 (Regolamento anagrafico della Popolazione Residente)

**SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE**

Comune di Milano  
A. SERV AL CITT-UFF  
ORDINE DEGLI AVVOCATI DI  
PG 0349535 / 2020  
Del 17/09/2020 08:38:16  
ORIGINALE  
A. A. SERV AL CITT



## **Art. 1 – DEFINIZIONI**

Le seguenti definizioni, nonché le succitate premesse, fanno parte integrante e sostanziale del presente atto:

a) **Soggetto convenzionato:** è l'Ordine che tramite i propri aderenti Avvocati ha necessità, accedendo telematicamente ad ANPR, di acquisire certificazioni anagrafiche corrispondenti a quelle ottenibili on line collegandosi al sito web del Comune, specificatamente per finalità connesse all'esercizio dell'attività professionale e funzionali a usi di legge e giustizia.

b) **Soggetto autorizzato:** è il singolo professionista Avvocato iscritto all' Ordine che, previa debita autenticazione, ha accesso alla banca dati anagrafica per l'acquisizione dei relativi certificati.

d) **Servizio di certificazione anagrafica:** è l'insieme dei servizi on line che, tramite collegamento alla banca dati ANPR permette, previa autenticazione e registrazione, la stampa di certificati anagrafici digitali;

## **Art. 2– OGGETTO**

Il Comune autorizza il Soggetto convenzionato, che accetta, alla fruizione del servizio di certificazione anagrafica on line da parte dei soggetti autorizzati.

Il Soggetto convenzionato garantisce l'efficace e corretto utilizzo da parte dei soggetti autorizzati dello strumento di certificazione on line e costoro, quali professionisti, si assumono tutte le responsabilità derivanti dall' utilizzo dei certificati richiesti per fini diversi da quelli contemplati dalla loro attività professionale, dalla violazione delle disposizioni in materia di tutela della riservatezza dei dati dalle norme relative all' imposta di bollo.

I certificati anagrafici on line, oggetto della presente convenzione, sono quelli attualmente prodotti dall'Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente (ANPR).

## **Art. 3 – DURATA**

La durata della presente Convenzione è quinquennale e decorre dalla data della sua sottoscrizione, rinnovabile previa intesa tra le parti.

## **Art. 4 – RISOLUZIONE**

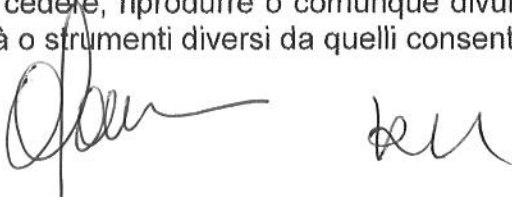
Il Soggetto convenzionato potrà spontaneamente recedere dalla presente convenzione, senza il pagamento di alcuna penale, con un preavviso di almeno 60 (sessanta) giorni. Tale preavviso deve essere notificato al Comune a mezzo raccomandata postale ovvero a mezzo PEC.

Il Comune potrà risolvere la Convenzione per inosservanza delle prescrizioni indicate nel presente atto e con particolare riferimento alla mancata segnalazione - da parte del Soggetto convenzionato - di scorretto o illegale utilizzo del servizio di certificazione anagrafica ovvero di uso improprio delle credenziali di accesso da parte dei soggetti autorizzati.

## **Art. 5 – OBBLIGHI DELLE PARTI**

Il Soggetto convenzionato si impegna ed obbliga a quanto segue:

- coordinamento col Comune in ordine alla fruibilità del servizio di certificazione anagrafica da parte dei singoli aderenti e relativa pubblicizzazione al proprio interno;
- garantire il corretto utilizzo del servizio in funzione delle finalità specifiche connesse allo svolgimento delle attività professionali, non essendo in ogni caso consentito riprodurre o diffondere le informazioni contenute nella banca dati anagrafica;
- informare i propri aderenti sulle norme relative all'accesso alla banca dati anagrafica, sull'obbligo di riservatezza in materia di trattamento dati personali, fermo restando in particolare l'obbligo di non cedere, riprodurre o comunque divulgare ad altri i dati oggetto di accesso e/o con modalità o strumenti diversi da quelli consentiti dalla convenzione;



- segnalare eventuali inadempimenti o violazioni di obblighi derivanti dalla presente convenzione e riscontrati presso i singoli soggetti autorizzati e allo scopo, se del caso, di revocare loro le credenziali per l'accesso al servizio di certificazione anagrafica;

- evitare che i singoli aderenti richiedano i certificati anagrafici in parola ai cittadini, scongiurando la possibilità che questi ultimi si presentino agli sportelli anagrafici;

Il Comune nei confronti del Soggetto convenzionato:

- garantisce la gratuità del servizio di certificazione anagrafica ma non risponde per malfunzionamenti della strumentazione hardware/software utilizzata dal Soggetto convenzionato nonché dei singoli aderenti e i cui costi di installazione ed utilizzo restano interamente a carico di questi come dei Soggetti autorizzati;

- si obbliga a fornire tutte le informazioni necessarie in merito all'erogazione del servizio di certificazione anagrafica, organizzando eventuali incontri informativi in costanza del rapporto e riguardanti in particolare le modalità di accesso al servizio nonché alla relativa materia di interesse, anche in tema di imposta di bollo.

- comunica l'attivazione, sospensione o disattivazione del servizio di certificazione anagrafica anche se riconducibili a cause di forza maggiore, fermo restando che nessun onere economico è posto in carico al Comune

#### **Art. 6 – STRUMENTAZIONE**

Per l'utilizzo del servizio di certificazione anagrafica il Soggetto convenzionato garantisce, per l'accesso ad ANPR da parte dei propri aderenti, la strumentazione hardware e software compatibile con le norme di sicurezza informatica e di tutela della riservatezza dei dati e senza oneri di alcun genere in carico al Comune per l'installazione/utilizzo di apparati e apparecchiature annesse e funzionali all'erogazione del servizio stesso (es. connessione internet, stampanti, lettori smart card, business key, etc.).

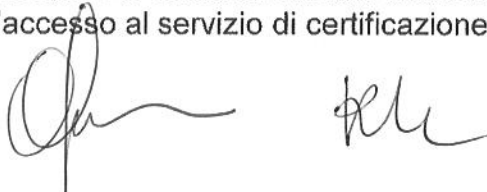
#### **Art. 7 – MODALITÀ DI ACCESSO**

L'accesso al servizio di certificazione anagrafica del Comune, assicurato tramite specifica piattaforma tecnologica interconnessa con ANPR, avviene da parte di ogni Soggetto autorizzato tramite uno specifico punto di accesso che il Soggetto convenzionato prevede sul proprio sito istituzionale, fermo restando che le credenziali con cui si abilitano i singoli Soggetti autorizzati sono segrete e personali e non possono essere utilizzate da soggetti terzi o agli stessi divulgate.

Il Soggetto convenzionato si avvarrà a tal fine della Società Pyx-is Srl con sede legale in Via G. Corti n. 3, Besana Brianza, sia per la messa a disposizione del software di collegamento ad ANPR, rispondente ai requisiti di funzionalità richiesti anche in termini di sicurezza e tracciatura degli accessi, sia per eventuale supporto e assistenza tecnico-informatica ai soggetti autorizzati.

Il Soggetto convenzionato dà il proprio consenso circa la tracciatura dettagliata di ogni singola operazione effettuata dal soggetto autorizzato che accede tramite collegamento in rete al servizio di certificazione anagrafica, in particolare individuando colui che effettua l'accesso (tramite codice fiscale) e il momento in cui lo richiede (con specifica di data e ora), oltre all'intestatario del certificato richiesto e la tipologia di quest'ultimo.

Gli accessi verranno monitorati dal Comune al fine dell'espletamento delle funzioni di controllo con possibilità di registrazione informatica di tutte le operazioni che saranno effettuate, le stazioni di lavoro dei Soggetti autorizzati dovranno essere collocate in luogo non accessibile al pubblico e poste sotto la sua responsabilità non essendo in particolare consentito l'accesso contemporaneo da più postazioni di lavoro con lo stesso identificativo ovvero l'uso improprio o la divulgazione a terzi delle specifiche credenziali di accesso e, qualora il Soggetto convenzionato o il Comune rilevino anomalie nell'utilizzo del sistema, revocano le credenziali per l'accesso al servizio di certificazione anagrafica.



### **Art. 8 – RESPONSABILITÀ DEL SOGGETTO CONVENZIONATO**

Il Soggetto convenzionato solleva il Comune da qualsiasi responsabilità per eventuali infortuni o danni a persone e cose in occasione dello svolgimento dei servizi oggetto della presente convenzione e in ogni caso il Comune è manlevato da anomalie, malfunzionamenti, irregolarità, vizi o difetti nell'erogazione specifica del servizio e che risultino attribuibili o riconducibili al soggetto autorizzato/o alle relative strumentazioni ad esso in dotazione e uso, informatiche e non, dalle quali possano derivare diritti a risarcimenti, rimborsi spese o indennizzi di sorta.

Le parti si danno reciprocamente atto che le funzioni della presente convenzione non sono soggette alla redazione/consegna del Documento Unico di Valutazione dei Rischi relativo alle interferenze, in quanto le attività in oggetto si svolgono in locali sottratti alla giuridica responsabilità del Comune.

### **Art. 9 – TRATTAMENTO DEI DATI**

Il Soggetto convenzionato è consapevole del fatto che, in virtù della erogazione del servizio di certificazione anagrafica, ciascuno dei soggetti autorizzati si troverà a trattare dati personali per i quali sono da applicarsi le disposizioni del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 (Codice della Privacy), nonché quanto stabilito dal Regolamento europeo in materia di Protezione dei Dati Personali (2016/679) e dal D. Lgs. 101/2018.

A tal fine ogni soggetto autorizzato è designato e incaricato e dunque riveste il ruolo di responsabile (esterno) del trattamento dati connesso all'erogazione del servizio in parola, senza possibilità alcuna di a sua volta designare o delegare altri soggetti

Ai fini del rispetto della normativa su citata in materia di tutela della riservatezza dei dati, il Soggetto convenzionato è in particolare tenuto a:

- garantire l'accesso esclusivamente ai propri aderenti che siano a ciò e dallo stesso debitamente autorizzati;
- garantire il pieno rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento dei dati;
- seguire scrupolosamente tutte le prescrizioni, da parte del Comune, quale titolare del trattamento, inerenti alle modalità operative ed a garanzia della sicurezza e riservatezza dei dati trattati;
- rendere edotti gli incaricati del trattamento dei dati circa le misure e le istruzioni impartite dal Comune in qualità di titolare del trattamento dati;
- consentire al Comune, o altro Soggetto da esso individuato, quale titolare del trattamento dei dati, di effettuare in ogni momento le dovute verifiche circa il rispetto delle prescrizioni impartite in tema di sicurezza e riservatezza dei dati personali trattati.

### **Art. 10 – FORO ESCLUSIVO**

Per qualsiasi controversia le parti convengono che il Foro competente sarà quello di Milano.

### **Art. 11 – SPESE CONTRATTUALI**

Le spese derivanti dall'eventuale necessità di sottoporre a registrazione il presente atto saranno a carico del Soggetto convenzionato che espressamente se le assume.

Letto, approvato e sottoscritto

Il Direttore dell'Area Servizi al Cittadino  
Dott. Fabio Mancuso

Il Presidente  
Dell'Ordine degli Avvocati  
Avv. Vinicio Nardo

Milano, 17 febbraio 2020